

## **ОТЧЕТ**

### **ревизионной комиссии СНТ «Домостроитель» по итогам 2023 года**

Ревизионной комиссией в составе:

Гнатенко Наталья Игоревна – председатель комиссии

Артюкова Александра – член комиссии

проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности и состояния бухгалтерского учета СНТ «Домостроитель» (далее по тексту – СНТ) за 2023 год.

#### **В рамках ревизионной проверки были проведены следующие мероприятия:**

- проведена проверка договоров подряда на выполнение работ на соответствие действующему законодательству и целевому назначению;
- проведена проверка оформления трудовых договоров и исполнение должностных инструкций штатными работниками, договоров ГПХ самозанятых;
- проведена проверка состояния бухгалтерского учета СНТ;
- проведен анализ финансово-хозяйственной деятельности СНТ за 2023 год по состоянию и по направлению использования взносов (членские, целевые на оплату за водоснабжение, задолженность с 2020 года по электроэнергии).

#### **1. Проверка целевой направленности заключенных договоров**

С 1 января 2023 года было заключено 10 договоров с поставщиками на общую сумму 590 124,70 рублей, в том числе на канцтовары, базовую программу отраслевого 1С на 12 месяцев, ремонт и обслуживание водопровода, регистрация и опломбирование счетчиков водопользователей, снятие показаний центральных счетчиков водоснабжения и уличных, покупка электроматериалов и проведение освещения по центральной улице, ремонт административного помещения, кадастровые услуги, приобретение мотокофы, приобретение пластиковых контейнеров для мусора. Все расходы по договорам разнесены на соответствующие статьи сметы.

Договора заключались в соответствии с действующим законодательством, указанные работы были выполнены в срок и приобретенные материалы использованы по назначению. В договорах учтены все требования нормативной документации. Сроки и качество работ проверялось членами Правления и председателем Правления.

#### **2. Бухгалтерский учет**

Бухгалтерский учет СНТ ведется с применением программы 1С Предприятие 8.3, в соответствии с действующим законодательством РФ. Кассовые операции ведутся в соответствии с кассовой дисциплиной. Подотчетные средства выдаются и расходуются в соответствии с утвержденными в СНТ лимитами и сроками. Расходование поступивших средств от членов СНТ отражается в бухгалтерском учете в соответствии со статьями расходов сметы, утвержденной общим собранием. Денежные наличные средства сдаются в банк и в соответствии с установленными законодательством сроки. Налоги начисляются и перечисляются в бюджет своевременно.

**Смета поступления и расходования денежных средств на 2023 год,  
утвержденная на Общем собрании 11.12.2022 года**

**Членов СНТ - 320 чел.**

<b>Поступление денежных средств за 2023 год</b>	<b>План</b>	<b>Факт</b>
В т.ч.		
Членские взносы за 2023 год рублей	733 085,00	909 461,70
в т.ч долг за предыдущие годы	416 379,70	176 376,70
Целевые взносы	-	6 904,60
Непредвиденные доходы:		
Подключение участков к водоснабжению	-	92 000,00
Покос травы	-	7 500,00
Исполнительное производство	-	16 344,18
<b>ВСЕГО:</b>	<b>733 085,00</b>	<b>1 032 310,48</b>
Эл/энергия	92 383,72	15 277,72

<b>№ пп</b>	<b>Наименование статей расходов</b>	<b>Запланировано по смете на 2023 год, руб.</b>	<b>Фактические затраты за 12 месяцев, руб.</b>	<b>Перерасход / экономия за 2023 год, руб.</b>
1	Зарплата председателя	216 000,00	216 752,75	-752,75
2	Оплата бухгалтера	108 000,00	104 800,00	3 200,00
3	Оплата дворника	60 000,00	53 754,00	6 246,00
4	Налоги на ФОТ	65 232,00	65 025,83	206,17
	<i>Итого по ФОТ</i>	<b>449 232,00</b>	<b>440 332,58</b>	<b>8 899,42</b>
5	Банковское обслуживание	16 173,00	11 548,96	4 624,04
6	Цифровая подпись в ГНИ, СБИС	8 500,00	8 350,00	150,00
7	Обслуживание 1С, программа	12 000,00	12 450,00	-450,00
8	Вывоз ТКО (общий договор СНТ с ГУП РК «Крымэкоресурсы»)	1 680,00	1 256,29	423,71
9	За электричество в помещении правления	2 100,00	8 166,90	-6 066,90
10	Канцелярские, почтовые и хозяйственные расходы	6 000,00	6 745,00	- 745,00
11	Поддержка сайта	4 000,00	3 000,00	1 000,00
12	Ремонт и техническое обслуживание водовода	50 000,00	40 375,00	9 625,00
13	Закупка контейнеров для сбора ТКО	40 000,00	38 400,00	1 600,00
14	Юридические услуги	50 000,00	20 000,00	30 000,00
16	Уборка и благоустройство территории СНТ	38 000,00	34 162,00	3 838,00
17	Ремонт здания правления	55 400,00	75 826,84	-20 426,91
	Итого по разделу	283 853,00	260 281,06	23 571,94
	<b>Итого (1-17)</b>	<b>733 085,00</b>	<b>700 613,64</b>	<b>32 471,36</b>
	13% резервный фонд	<b>95 300,00</b>		
18	Восстановление управленческого учета (водоснабжение)		20 000,00	
	Кассовый аппарат-апгрейд		19 950,00	
	1С СНТ		15 150,00	
	Электроэнергия центральная улица		128 627,77	
	Электроэнергия задолженность за 2020г		101 898,26	
	Водоснабжение членов СНТ		116 818,11	
	Итого (18)		<b>402 444,14</b>	
	<b>ВСЕГО</b>	<b>828 385,00</b>	<b>1 103 057,71</b>	<b>-274 672,71</b>



управленческого учета с октября 2020 года по декабрь 2022 года расходов потребления воды по участкам; о восстановлении бухгалтерского учета с января 2016 года по декабрь 2022 года в программу 1С; о проведении сверки по членским книжкам и расчетным книжкам, выявление должников; о покосе участков общего пользования; о проведении разъяснительных бесед по задолженности за электроэнергию с 2020 года; подготовка обращений в «Крымэнерго» Симферопольское РОЭ о замене трансформатора, ремонтов уличных аварийных линий электропередач, аварийных столбов; подготовка обращений и о предупреждении собственников, продающих участки, ставить в известность о новых собственниках; обсуждалась смета расходов на 2023 год; о необходимости ежемесячного анализа расхода воды; обсуждение планов по благоустройству и развитию парковой зоны, приобретение мотокосы, утверждение расходов по ремонту здания правления, обсуждение работы с провайдерами, подготовка уведомлений должникам, работа по заявлениям и жалобам членов СНТ и др. Все это отражено в протоколах, протоколы пронумерованы, подшиты.

С января 2023 по декабрь 2023 года в Правление поступило \_\_\_заявления и жалобы. Основные вопросы, которые затрагивали в них члены СНТ: о межевании участков; о проверке напряжения в сети – более 10 заявлений; о разрушении дорожного покрытия большегрузным транспортом и о восстановлении этого покрытия за счет средств Администрации Симферопольского района; о проведении анализа воды в водопроводе, о необходимости установления маршрута автобуса, о покосе заброшенных участков и т.д. На все жалобы и обращения, относящиеся к компетенции Правления, подготовлены ответы. Не требующие ответов обращения и предложения приняты к сведению.

#### **6. Проверка кадровых документов.**

На штатного работника оформлен трудовой договор в соответствии с ТК РФ. Разработана должностная инструкция. График отпусков и табели рабочего времени за 2023 год ведутся в соответствии с законодательством РФ.

#### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

По результатам ревизии выявлено, что финансово-хозяйственная деятельность СНТ «Домостроитель» велась в соответствии с действующим законодательством, нецелевого использования денежных средств не выявлено. Комиссией проверено оборудование и инвентарь, стоит на материальном учет и присвоены инвентарные номера. Замечания по оформлению договоров, штатного расписания отсутствуют.

Комиссия рекомендовала Правлению рассмотреть вопрос о введении должности водопроводчика в штат. Продолжить работу по сверке с должниками.

Председатель ревизионной комиссии \_\_\_\_\_ / Гнатенко Н.И. /

Члены ревизионной комиссии \_\_\_\_\_ / Артюкова А. /

С актом проверки ознакомлен:

Председатель СНТ «Домостроитель» \_\_\_\_\_ / Лукашова Е.И. /